

ПЛАН
по улучшению качества условий предоставления услуг
Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы
«Московский театр на Таганке» на 2024 год.

№ п/п	Показатель	Планируемые мероприятия по улучшению качества реализации	Периодичность и сроки реализации
1	Открытость и доступность информации об организации культуры		
1.1.	Полное и сокращенное наименование организации культуры, место нахождения, почтовый адрес, схема проезда, адрес электронной почты, структура организации культуры, сведения об учредителе, учредительные документы.	Проводить проверку актуальности размещенной информации об учредителе, структуре и учредительных документах на официальном сайте театра.	Один раз в квартал.
		Проводить тестирование на доступность информации об учредителе, структуре и учредительных документов из различных браузеров и мобильных устройствах.	Один раз в квартал.
		Обеспечить и соблюдать доступность информации об учредителе, структуре и учредительных документах на официальном сайте не более чем в два перехода с главной страницы сайта	Условие соблюдено и поддерживается.

1.2.	Информирование о новых мероприятиях.	<p>Осуществлять размещение и контроль на сайте театра полной и достоверной информации о проводимых в театре спектаклей и мероприятиях.</p> <p>Публикация на сайте театра и/или на официальных страницах театра в социальных сетях видеозаписей и фотоотчетов особо значимых мероприятий, театральных постановок, концертных выступлений и т.п.</p>	Ежедневно.	
2	Комфортность условий предоставления услуг и доступность их получения			Условие поддерживается.
2.1.	Уровень комфортности пребывания в организации культуры (места для сидения, гардероб, чистота помещений).	Поддерживать высокий уровень комфортности пребывания в театре (в том числе мест для сидения, гардеробов, чистоту помещений и пр.).	Ежедневно.	
2.2.	<p>Перечень услуг, предоставляемых организацией культуры.</p> <p>Ограничения по ассортименту услуг, ограничения по потребителям услуг.</p> <p>Дополнительные услуги, предоставляемые организацией культуры. Услуги, предоставляемые на платной основе. Стоимость услуг.</p> <p>Предоставление преимущественного права пользования услугами учреждения.</p>	<p>Разместить на сайте театра полный перечень услуг (включая дополнительные услуги), предоставляемых театром посетителям и проводить контроль и актуализацию размещенной информации.</p>	Не позднее 07.06.2024 с последующим контролем актуальности информации 1 раз в квартал.	
		<p>Проверять доступность информации о предоставлении преимущественного права на пользование услугами театра (наличие льгот при оплате услуг, наличие возможности получения дополнительных услуг) отдельными категориями граждан не более чем в два перехода с главной страницы официального сайта организации.</p>	Один раз в квартал.	
2.3.	Транспортная и пешая доступность организации культуры.	Разместить на сайте театра в разделе «Контакты» карту и название ближайшей станции метро (Таганская, кольцевая).	Условие соблюдено и поддерживается.	

		Обеспечить безопасный и комфортный доступ зрителей к театру (чистота прилегающей территории, освещенность).	Ежедневно.
2.4.	Наличие электронных билетов / наличие электронного бронирования билетов / наличие электронной очереди / наличие электронных каталогов / наличие электронных документов, доступных для получения.	Поддерживать на сайте театра в рабочем состоянии возможность покупки/бронирования билетов в электронном виде.	Ежедневно.
2.5.	Удобство пользования электронными сервисами, предоставляемыми учреждением.	Поддерживать работоспособность сайта и сервисов театра для использования современными устройствами и браузерами.	По мере необходимости.
3	Время ожидания предоставления услуги		
3.1.	Удобство графика работы организации культуры.	Проводить изучение мнения получателей услуг об удобстве графика работы театра, путем анкетирования, с указанием желательных диапазонов времени работы.	1 раз в год.
4	Доброежелательность, вежливость, компетентность работников организации культуры		
4.1.	Доброежелательность, вежливость, компетентность работников организации культуры.	Организовать проведение обучения для сотрудников театра по коммуникабельности с посетителями.	1 раз в год.
4.2.	Фамилии, имена, отчество, должности руководящего состава организации культуры, её структурных подразделений и филиалов, режим, график работы, контактные телефоны, адреса электронной почты, раздел для направлений предложений по улучшению качества услуг организации.	Поддерживать работоспособность раздела для направления предложений по улучшению качества услуг организации на официальном сайте учреждения.	Ежемесячный контроль.
5	Удовлетворенность качеством оказания услуг		
5.1.	Уровень удовлетворенности качеством оказания услуг организации культуры в целом	Обеспечить работоспособность раздела «Независимая оценка качества предоставления услуг» (в том числе раздела о методике проведения оценки качества условий	Условие соблюдено и поддерживается. Ежемесячный контроль.

5.2.	<p>Порядок оценки качества работы организации на основании определенных критериев эффективности работы организаций, утвержденный уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, результаты независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности, план по улучшению качества работы организации.</p>	<p>предоставления услуг в организации) с обеспечением доступа к нему не более чем двумя переходами по сайту. Сформировать план по улучшению качества условий предоставления услуг в театре и разместить его на официальном сайте театра.</p>	<p>До 24.03.2024. Контролировать исполнение 1 раз в квартал.</p>
------	--	--	--

Директор



И.В. Алексимова